

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа-гимназия № 39»
г. Симферополя
протокол от 29 08 2014 г. № 10

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания профсоюзного комитета
«06» 02 2015 № 2



ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио педагогического работника
МБОУ «Школа-гимназия № 39» г. Симферополя

1. Общие положения

Настоящее положение составлено на основе п. 11 ч.3 ст. 28 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего и основного общего образования)(воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 8 октября 2013 года № 544н, с изменениями от 5 августа 2016 года № 422н, Уставом МБОУ «Школа-гимназия № 39» г. Симферополя.

Портфолио – это способ фиксирования, накопления и оценки достижений учителя. Это один из современных методов профессионального развития, который фиксирует динамику личных достижений педагога в профессиональной деятельности. Портфолио позволяет комплексно и разнообразно презентовать и оценивать достижения педагога.

Цель портфолио – проанализировать и представить значимые профессиональные результаты, обеспечить мониторинг профессионального роста, учитывать результаты в различных видах деятельности.

Портфолио обеспечивает накопление информации, необходимой для:

- определения рейтинга профессиональной компетентности и результатов практической деятельности;
- раскрытия динамики личностного роста педагога, представления к наградам по итогам работы;
- участие в конкурсах различного уровня.

Портфолио обеспечивает накопление информации необходимой учителю для:

- прохождения аттестации;
- получения стимулирующих выплат;
- представления к государственным наградам;
- представления к различным видам поощрения по итогам учебного года.

2. Структура и содержание

Портфолио состоит из следующих разделов:

1. Титульный лист.

2. Общие сведения: документы об образовании, аттестационные листы, сведения об аттестации, повышении квалификации, педагогическом стаже, теме самообразования.

3. Сведения о деятельности учителя:

- Владение современными образовательными технологиями.
- Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта (общественная активность педагога, наставничество, выступления и публикации и др.), использование новых образовательных технологий. Участие в профессиональных конкурсах.
- Результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений.
- Результативность участия учащихся в олимпиадах и конкурсах.
- Награды, грамоты, благодарственные письма.

- Материалы, подтверждающие эффективность воспитательной работы с учащимися.

Портфолио оформляется в папке с файлами. Состав портфолио зависит от конкретных задач, которые ставит перед собой учитель.

3. Заключительные положения

В качестве важнейшей рекомендации к процессу создания и оценивания портфолио необходимо отметить, что при сборе материалов и оформлении должен использоваться принцип «добровольности», прежде всего, с точки зрения его владельца. Педагог, который занимается сбором материалов для портфолио, сам решает, какие именно документы и материалы он помещает в папку своих личных достижений.