


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №39» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


СОГЛАСОВАНО

Председатель управляющего совета
МБОУ «Школа-гимназия №39»
г. Симферополя

 Ю.Н.Лаптев
«28» 08 2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Школа-гимназия №39»
г. Симферополя

 Н.В.Киричкова
Приказ от «28» 08 2019 № 501



СТАНДАРТ

качества предоставления муниципальной услуги по реализации
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

г.Симферополь,
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий стандарт определяет качество предоставления муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее — муниципальная услуга) в общеобразовательном ОУ.

Муниципальная услуга предоставляется: в интересах личности, общества и государства на основе свободы выбора и доступности; на основании создания специально организованной образовательной среды, способствующей жизненному и профессиональному самоопределению учащихся, условий для их социализации и самореализации, развитию мотивации ребёнка к познавательной и творческой деятельности в условиях свободного времени; воспитанию гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

1.2. Настоящий стандарт применяется ОУ при предоставлении следующей муниципальной услуги реализации дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Потребители муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам в возрасте, установленном Уставом ОУ, зачисленным в ОУ в порядке, установленном правилами приема.

1.4. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2001 № 18 «О введении в действие санитарных правил СП 1.1.1058-01»;
- Закон Республики Крым от 17 июня 2015 года «Об образовании в Республике Крым»;
- Постановление Администрации города Симферополя от 30.11.2016 №2945 «Об утверждении Положения о порядке формирования, организации контроля и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципальных учреждений муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым».

II. Требования к порядку и условиям предоставления муниципальной услуги

2.1. Общие требования к процессу предоставления муниципальной услуги.

2.1.1. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам, физическим лицам с ограниченными возможностями здоровья в установленном Уставом ОУ порядке.

ОУ предоставляют муниципальную услугу и создают условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с основными задачами:

- осуществления образовательно-информационной деятельности за пределами основных образовательных программ в интересах человека, общества, государства;
- воспитания детей, ориентированного на создание условий для развития и духовно-ценностной ориентации учащихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей, оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении;
- физического развития, характеризующего процесс роста и формирования ребенка;
- социализации процесса усвоения человеком определенной системы знаний, норм и ценностей, позволяющих ему выполнять социальные роли в качестве полноправного члена общества;
- самореализации — реализации потенциала личности, всех биологических и социальных потребностей;
- организации творческой деятельности ребенка, направленной на создание качественно новых общественных ценностей;
- актуализации творческих способностей индивидуальных качеств личности, которые определяют успешность выполнения человеком творческой деятельности различного рода.

2.1.2. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам, физическим лицам с ограниченными возможностями здоровья при наличии документов, в соответствии с которыми функционирует учреждение.

Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, должно иметь лицензию на право осуществления образовательной деятельности, Устав и прочие документы (штатное расписание, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, инструкции, методики, регламентирующие процесс предоставления муниципальных услуг и их контроля, предусматривающие меры совершенствования работы ОУ).

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.2. Порядок и условия предоставления муниципальной услуги.

Право ОУ осуществлять образовательную деятельность возникает с момента получения лицензии и прекращается в порядке, установленном действующим законодательством.

Режим работы в ОУ определяется уставом ОУ, годовым календарным учебным графиком, правилами внутреннего распорядка, расписанием занятий и иными локальными актами, утвержденными приказом руководителя ОУ.

Учебная нагрузка и режим образовательного процесса определяются Уставом ОУ, образовательной программой дополнительного образования и должны соответствовать требованиям и рекомендациям соответствующих Санитарных правил и норм.

ОУ разрабатывает образовательную программу дополнительного образования, характеризующую специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса. Программа дополнительного образования включает в себя рабочие программы дополнительного образования (кружков, секций, студий и др.), расписание занятий.

ОУ организует работу с детьми в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

Деятельность детей в ОУ осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клубы, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, группы, секции, кружки, театры и другие), а также индивидуально.

Занятия в объединениях по интересам могут проводиться по дополнительным образовательным программам различной направленности. Численный состав объединения и продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных образовательных программ.

Занятия проводятся по группам или всем составом объединения по интересам.

Расписание занятий объединения по интересам составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией ОУ по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

ОУ обеспечивает охрану здоровья обучающихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом ОУ.

В ОУ организуется методическая работа, опытно-экспериментальная и инновационная деятельность, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и

методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

2.3. Требования к предоставлению муниципальной услуги.

2.3.1. Требования к доступности предоставления муниципальной услуги и основания для отказа в ее предоставлении.

Каждый ребенок имеет право на получение бесплатного, доступного и качественного образования в соответствии с уровнем своего развития и состоянием здоровья

Возможность получения гражданами образования не должна зависеть от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства,

отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям).

Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях по интересам, менять их.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические, цирковые объединения по интересам необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2.3.2. Требования к уровню материально-технического обеспечения предоставления муниципальной услуги.

ОУ, предоставляющее муниципальную услугу, должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью, доступных для физических лиц, физических лиц с ограниченными возможностями здоровья.

По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил пожарной безопасности, безопасности труда работников и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых муниципальных услуг.

Учреждение должно быть оснащено специальным оборудованием, аппаратурой, приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, другим нормативным требованиям и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.3.3. Требования к кадровому обеспечению исполнителя муниципальных услуг.

ОУ должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием. Возможно привлечение специалистов учреждений дополнительного образования на основании договоров о сетевом взаимодействии.

Специалисты должны иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и

опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

В ОУ должны быть созданы условия для аттестации специалистов.

2.3.4. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей услуги.

В состав информации о предоставляемой учреждением муниципальной услуге в обязательном порядке включаются:

- характеристики муниципальной услуги;
- наименование образовательных программ, реализуемых учреждением;
- правила и условия эффективного и безопасного предоставления муниципальной услуги;
- установление взаимосвязи между предложенной муниципальной услугой и реальными потребностями ее потребителей.

Информирование потребителей услуги осуществляется посредством:

- размещения информации об ОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте ОУ;
- информационных стендов, размещаемых в ОУ в доступных для потребителей услуги местах.

Потребители муниципальной услуги вправе потребовать дополнительную информацию об оказываемой услуге.

III. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества муниципальной услуги

3.1. ОУ должно иметь внутреннюю систему контроля по предоставлению муниципальной услуги в области образования, на ее соответствие нормативным требованиям в области образования. Система контроля должна охватывать этапы планирования, работу с потребителями, оформление результатов контроля, выработку и реализацию мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Внешняя система контроля включает в себя контроль, осуществляемый контролирующими организациями и Министерством образования.

3.2. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя:

- сбор и обработку информации о выполнении порядка и условий предоставления муниципальной услуги, обеспечении качества предоставления муниципальной услуги;
- выявление и устранение нарушений;
- формирование актов проверок и предписаний об устранении нарушений; контроль исполнения предписаний об устранении нарушений.

При оценке качества предоставления муниципальной услуги используются следующие критерии:

- полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с установленными требованиями ее предоставления;
- результативность (эффективность) предоставления муниципальной услуги, оцениваемая различными методами (в том числе путем проведения опросов);
- отсутствие жалоб, поданных на качество предоставления муниципальной услуги, в том числе в правоохранительные органы, в прокуратуру;
- отсутствие представлений прокуратуры, иных актов органов исполнительной власти о некачественном предоставлении муниципальной услуги.

IV. Учет мнения потребителей муниципальной услуги

4.1. Работа ОУ по обеспечению качества предоставления услуги должна быть направлена на полное удовлетворение запросов потребителя, непрерывное повышение качества предоставления муниципальной услуги.

Руководитель ОУ несет полную ответственность перед потребителями за качество предоставляемой муниципальной услуги, обеспечивает разъяснение и доведение этого направления деятельности до всех сотрудников ОУ.

В состав информации о предоставляемой учреждением муниципальной услуге включаются: возможность влияния потребителей на качество муниципальной услуги; адекватные и доступные средства для эффективного общения работников ОУ с потребителями муниципальной услуги; возможность получения оценки качества муниципальной услуги со стороны потребителя; установление взаимосвязи между предложенной муниципальной услугой и реальными потребностями потребителя.

4.2. Показатели качества предоставления муниципальной услуги

Наименование показателя, характеризующего качество муниципальной услуги	Формула расчета	Единица измерения
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном ОУ	Отношение числа детей, осваивающих ДОП к общему числу учащихся данного ОУ	

Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	Отношение числа призеров и победителей всероссийских и международных мероприятий к количеству участников данных мероприятий	
----------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Отношение числа родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставленной услуги к общему числу опрошенных родителей	
Доля своевременного устранения нарушений, предписаний, выявленных в результате проверок органами надзора и контроля	Отношение числа своевременного устранения нарушений к общему числу выявленных нарушений	

Пролітуровано і скреплено печатью

Н. В. Киричкова

Директор МБОУ «Школа-

лицей № 19» г. Симферополя

Н. В. Киричкова

